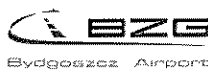




PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE



UNIA
EUROPEJSKA



PORT LOTNICZY BYDGOSZCZ S.A.
85-109 Bydgoszcz, ul. Grodzka 12

PRZETARG NIEOGRANICZONY powyżej 5 186 000 EUR

na roboty budowlane:

„Remont systemu elektroenergetycznego lotniska w Porcie Lotniczym Bydgoszcz S.A.”

w ramach Projektu pn. „Zintegrowany Projekt inwestycyjny rozwoju funkcji Portu Lotniczego w Bydgoszczy w ramach węzła komunikacyjnego aglomeracji bydgosko – toruńskiej”.

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu Państwa.

Zatwierdził:

Tomasz MORACZEWSKI - Prezes Zarządu

Kwiecień 2014r

PL Bydgoszcz: Roboty budowlane

Nr Sprawy: 2013/08/00013

Ilekoć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mowa o:

SIWZ- należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty na wybór Wykonawcy robót budowlanych zgodnie z wymogami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Projekcie – należy przez to rozumieć Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2007 - 2013 pn.: „Zintegrowany Projekt inwestycyjny rozwoju funkcji Portu Lotniczego w Bydgoszczy w ramach węzła komunikacyjnego aglomeracji bydgosko – toruńskiej”.

Umowie - należy przez to rozumieć Umowę na wykonawstwo robót w ramach zamówienia podpisaną pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

Wykonawcy - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Ustawie Pzp - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).



1. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa: **PORT LOTNICZY BYDGOSZCZ S.A.**

Adres: **85-109 Bydgoszcz, ul. Grodzka 12**

Adres do korespondencji:

Ul. I.Paderewskiego 1

86-005 Białe Błota

Telefon: **+48 52 365-46-35**

Faks: **+48 52 365-46-19**

www.plb.pl

NIP: **554 - 030 - 92 - 29**

Nr KRS: Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XII Wydział Gospodarczy KRS, Nr: 0000121056

Adresy internetowe:

Ogólny adres organu organizującego przetarg <http://www.plb.pl>

Znak postępowania: 2013/08/00013 w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy kierować się tym znakiem.

2. Oznaczenie Wykonawcy

Za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia

Przetarg nieograniczony zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

4. Opis przedmiotu zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:

Roboty budowlane w ramach Projektu pn. „Zintegrowany Projekt inwestycyjny rozwoju funkcji Portu Lotniczego w Bydgoszczy w ramach węzła komunikacyjnego aglomeracji bydgosko – toruńskiej” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego 2007 - 2013 w zakresie następujących prac:

„Remont systemu elektroenergetycznego lotniska w Porcie Lotniczym Bydgoszcz S.A.”

4.1. Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych

Roboty budowlane: „Remont systemu elektroenergetycznego lotniska w Porcie Lotniczym Bydgoszcz S.A.” w ramach Projektu pn. „Zintegrowany Projekt inwestycyjny rozwoju funkcji Portu



Lotniczego w Bydgoszczy w ramach węzła komunikacyjnego aglomeracji bydgosko – toruńskiej”.

Główne miejsce realizacji robót Gmina Białe Błota, miasto Bydgoszcz, województwo Kujawsko - Pomorskie.

4.2. Krótki opis zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ - **Koncepcja remontu systemu elektroenergetycznego lotniska Bydgoszcz**

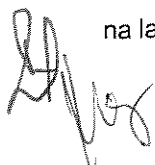
Do zadań Wykonawcy w ramach zadania będzie należało również przygotowanie dokumentacji projektowej w zakresie systemu elektroenergetycznego oraz robót budowlanych.

4.3. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie również:

- 1) bieżąca i powykonawcza obsługa geodezyjna w tym: geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza , Wykonawca załączy do inwentaryzacji powykonawczej dokumentację powykonawczą wykonanych robót wraz z niezbędnymi dokumentami technicznymi, dotyczącymi wykorzystanych materiałów i technologii;
- 2) sporządzenie przed rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (art. 21a ustawy Prawo Budowlane, Dz. U. z 2003 r., nr 207. Poz. 2016);
- 3) w przypadku uszkodzenia instalacji podziemnych oraz wszelkiej infrastruktury – wykonanie naprawy własnym staraniem i na własny koszt;
- 4) utrzymanie szczególnej czystości nawierzchni wyjazdowych z placu budowy ze szczególnym uwzględnieniem terenu robót zlokalizowanego w bezpośredniej styczności z utwardzonymi nawierzchniami lotniskowymi.
- 5) wywóz i utylizacja pozostałych materiałów z rozbiórki, w tym zapewnienie sprzętu umożliwiającego wywóz materiałów z rozbiórek nawierzchni. Sprzęt musi posiadać odpowiednie przykrycie skrzyń ładunkowych (np. plandeki);
- 6) Wykonawca jako wytwórca odpadów wytworzonych podczas prowadzonych robót ponosi odpowiedzialność za ich zagospodarowanie, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 (tj. Dz. U. z 2013, Nr 21). Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu wszelkich kart przekazania odpadów dotyczących przedmiotowej inwestycji;
- 7) oczyszczanie, każdorazowo, w wypadku wystąpienia zanieczyszczenia, dróg dojazdowych oraz wszelkich nawierzchni lotniska, zanieczyszczonych w trakcie wykonywania robót;
- 8) pokrycie kosztów związanych z organizacją budowy i ochroną na budowie mienia własnego;

4.5. **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących.**

Istnieje możliwość refinansowania zamówienia ze środków Europejskiego Funduszu Spójności przyznanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013.



Zamawiający w oparciu o przepis art. 93 ust.1a Ustawy Prawo Zamówień Publicznych zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

1. Podstawą do wystawienia faktury końcowej i zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy stanowi protokół bezusterkowego odbioru końcowego, robót budowlanych, potwierdzający wykonanie przedsięwzięcia inwestycyjnego objętego Projektem, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę, oraz zatwierdzony przez Zamawiającego protokół końcowy wykonania i odbioru usługi Wykonawcy, potwierdzający wywiązanie się przez Wykonawcę ze wszystkich obowiązków i zadań wynikających z zawartej umowy.

2. Ponadto, Zamawiający wymaga od Wykonawcy zawarcia w dniu podpisania umowy o zamówienie publiczne ubezpieczenia od robót budowlanych, montażowych i instalacyjnych oraz prac projektowych prowadzonych w ramach wykonywania zamówienia publicznego, z tytułu realizacji przedmiotowej Umowy do wysokości ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. Zakres zawartego ubezpieczenia winien obejmować odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową. Okres ubezpieczenia winien obejmować okres od dnia rozpoczęcia prac do dnia odbioru końcowego. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

- roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót - od ognia, katastrofy budowlanej, huraganu, powodzi, deszczu nawalnego i innych zdarzeń losowych.
- odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

4.5.1 Rozliczenie końcowe robót, fakturowanie robót.

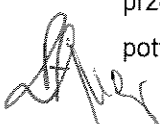
Zamawiający przewiduje etapowe fakturowanie robót.

Zapłata umówionego wynagrodzenia za przedmiot umowy, będzie następowała w następujący sposób:

1/ po wykonaniu dokumentacji projektowej remontu - na podstawie faktury częściowej wystawionej na kwotę nie wyższą niż 2% wynagrodzenia netto za przedmiot umowy, w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy dokumentacji, podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń;

2/ pozostała część umówionego wynagrodzenia płatna będzie w dwóch transzach, na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę za prace wykonane zgodnie z ustalonym Harmonogramem robót, przy czym pierwsza transza będzie wynikać z wystawionej przez Wykonawcę faktury po osiągnięciu co najmniej 50% zaawansowania prac w realizacji Przedmiotu Umowy, potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru stosownym wpisem w Dzienniku Budowy. Druga transza będzie wynikać z wystawionej faktury końcowej, wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

Podstawą do wystawienia faktury końcowej i zapłaty pozostałej części wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy stanowić będzie protokół odbioru końcowego, bezusterkowego robót budowlanych, potwierdzający wykonanie przedsięwzięcia objętego zakresem Umowy, podpisany przez Zamawiającego,



Inspektora nadzoru i Wykonawcę, oraz zatwierdzony przez Zamawiającego protokół końcowy wykonania i odbioru usługi Wykonawcy, potwierdzający wywiązanie się przez Wykonawcę ze wszystkich obowiązków i zadań wynikających z zawartej umowy dotyczących remontu systemu elektroenergetycznego.

4.6. Dokumentacja projektowa

1. Projekty wykonawcze wszystkich branż Wykonawca winien opracować z pełnym uszczegółowieniem rozwiązań, jednoznacznym określeniem parametrów technicznych i standardów wykończenia. Projekty te winny uszczegóławiać Projekty w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do wykonania robót i winny dotyczyć całego obiektu. Projekty wykonawcze będą zawierać rysunki w skali uwzględniającej specyfikę robót i zastosowanych skal rysunków w Projekcie wraz z wyjaśnieniami opisowymi, które dotyczą w szczególności rozwiązań budowlano – konstrukcyjnych i materiałowych, składu recept, itp.

2. Dokumentacja projektowa powinna być opracowana w następujących ilościach:

a) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 5 egz. + płyta CD.

b) projekt wykonawczy pełno branżowy – 5 egz. + płyta CD

3. Wykonanie dokumentacji powykonawczej zawierającej operat pomiarowy z geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej – 5 egz. + płyta CD.

4. Powyższe dokumenty należy opracować w sposób czytelny, opisany pismem maszynowym (Zamawiający nie dopuszcza opisów ręcznych), a ich wersja elektroniczna winna zostać opracowana (rysunki, schematy, itp.) w formie plików DWG, PDF i (dokumenty tekstowe oraz tabele) w formacie plików Word, Excel i PDF.

5. Wszystkie zaproponowane w Dokumentacji Projektowej rozwiązania podlegają zatwierdzeniu i akceptacji Zamawiającego oraz Wojskowego Użytkownika Lotniska.

6. Priorytetowym aktem prawnym jest Załącznik 14 do przepisów ICAO opublikowany w Dzienniku Urzędowym ULC nr 4 z dnia 21 lutego 2011 roku wraz z aktami przywołanymi oraz Rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 28 sierpnia 2013r. Dz. U. z dn.4 września 2013r poz.1020.

7. W chwili zakończenia remontu całość musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa lotniczego oraz prawa budowlanego.

Zamawiający nie przewiduje zamknięcia lotniska na czas remontu.

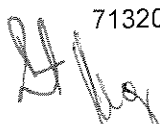
Prace remontowe należy organizować i prowadzić przy czynnym lotnisku z dopasowaniem organizacyjnym do ruchu lotniczego w uzgodnieniu z zamawiającym.

4.7. Opis przedmiotu zamówienia według kodów Wspólnego Słownika Zamówień:

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

45235100-4 Roboty budowlane w zakresie budowy lotnisk

71320000 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania



45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych

34997200-4 Roboty w zakresie oświetlenia nawigacyjnego lotnisk

4.8. Uwagi ogólne dotyczące realizacji zadania:

1) Zabronione jest poruszanie się poza strefą „swobodnego poruszania”, na terenie której wykonywane będą prace. Strefa ta zostanie wyznaczona przez przedstawiciela Użytkownika, przy przekazywaniu terenu budowy. Za realizację ww. warunków odpowiedzialny będzie kierownik robót.

2) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia, oznakowania i ochrony terenu objętego realizacją zamówienia (z odpowiednim oznakowaniem) spełniającym wymogi Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie klasyfikacji lotnisk i rejestru lotnisk cywilnych Dz. U. Nr 122 z dnia 30 kwietnia 2004 r. z późniejszymi zmianami.

3) Wykorzystywane przez Wykonawcę materiały muszą być dopuszczone do stosowania w budownictwie zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 z późniejszymi zmianami). Dokumenty określone w ustawie powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku dokumentów w formie kserokopii, powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem, podpisem i pieczęcią Wykonawcy;

4) Przed przystąpieniem do wykonywania robót ziemnych należy uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego przebieg tras kablowych w rejonie wykonywanych robót.

5) Z uwagi na możliwość wystąpienia niezainwentaryzowanej na mapie zasadniczej infrastruktury podziemnej w linii przebiegu trasy kablowej Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty ze szczególną ostrożnością. Wszelkie uszkodzenia mienia oraz ich konsekwencje wynikłe z winy prowadzenia robót przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę. Na poczet powyższego Wykonawca zobowiązany jest być ubezpieczonym w czasie prowadzenia robót stosowną co do zakresu, charakteru i wielkości zamówienia polisą ubezpieczeniową.

Wykonawca zobowiązany jest przy prowadzeniu prac uwzględnić wszelkie okoliczności wynikające z terminu realizacji zadania.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Pzp do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego.

7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Termin wykonania zamówienia



Wymagany termin wykonania zamówienia wynosi: do **6 miesięcy (słownie: sześć)** od daty podpisania umowy.

Uwaga: Dostawa projektu musi nastąpić w ciągu **2 miesięcy (słownie: dwóch)** od daty podpisania umowy.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu

9.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy wobec których nie zachodzą okoliczności uzasadniające wykluczenie z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i określone w pkt. 9.2 SIWZ.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

9.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów przy zastosowaniu formuły: spełnia/nie spełnia. W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za spełniony. W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za niespełniony.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

Spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) w tym:

I. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca robót wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności **Wykonawca robót musi posiadać uprawnienia wynikające z ustawy z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 182 poz. 1228) w zakresie dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone” w tym:**

a) posiadać zatrudnionego zgodnie z art. 2 pkt. 18 ustawy Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych,



b) posiadać pracowników z uprawnieniami do dostępu do informacji niejawnych (poświadczenia, upoważnienia) wraz z zaświadczeniami o przeszkoleniu w zakresie informacji niejawnych.

Zamawiający w celu wykazania spełniania warunku udziału, o którym mowa powyżej wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty:

1.Oświadczenie o zobowiązaniu się do przestrzegania przez Wykonawcę w procesie przygotowania oferty oraz realizacji projektu inwestycyjnego przepisów ustawy z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 182 poz. 1228 z dnia 01.10.2010 r.).

2.Poświadczenie bezpieczeństwa kierownika jednostki organizacyjnej.

3.Kopię zaświadczenia kierownika jednostki organizacyjnej o odbyciu szkolenia w zakresie informacji niejawnych.

4.Poświadczenie bezpieczeństwa osobowego Pełnomocnika ochrony informacji niejawnych.

5.Zaświadczenie stwierdzającego odbycie przez Pełnomocnika ochrony szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

6.Wykaz osób Wykonawcy wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy w zakresie ochrony informacji niejawnych (sporządzony wg wzoru określonego w załączniku nr 8 do oferty, stanowiący później załącznik do „Instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego”).

7.Oświadczenie, że Wykonawca posiada opracowaną przez Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych a zatwierdzoną przez kierownika jednostki organizacyjnej „Instrukcję” dotyczącą sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE w podległych komórkach organizacyjnych oraz zakres i warunki stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego w celu ich ochrony.

8.Oświadczenie, że Wykonawca posiada opracowany „Plan ochrony informacji niejawnych”.

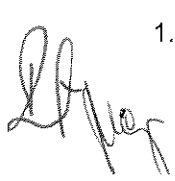
W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający uzna dokumenty potwierdzające spełnianie warunku posiadania uprawnienia w zakresie dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”, wystawione w kraju pochodzenia tego Wykonawcy wynikające z umów międzynarodowych zawartych przez Polskę z innymi państwami, które upoważniają do dostępu do polskich informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”.

9.Wykaz osób i stanowisk dopuszczonych do informacji niejawnych o klauzuli minimum Zastrzeżone, przewidzianych do realizacji zadania z podaniem klauzul tajności, numerów poświadczeń bezpieczeństwa osobowego i terminów ich ważności a w szczególności:

- kierownika jednostki organizacyjnej
- pełnomocnika ochrony informacji niejawnych
- kierownika budowy, przedstawiciel wykonawcy
- kierownika robót budowlanych
- geodety
- projektanta robót elektrycznych

II. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie

1. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki:



a) Wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył 3 (słownie: trzy) roboty budowlane w branży elektrycznej polegające na wykonaniu systemów elektroenergetycznych wraz ze stacjami transformatorowymi wyposażonymi w agregat prądotwórczy o wartości łącznej minimum 4,5 mln PLN (słownie:cztery miliony pięćset tysięcy 00/100)

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych robót budowlanych, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. paragraf 1 ust. 1 pkt. 2 (Dziennik Ustaw z 2013 r. poz.231). Wykonawcy składający ofertę wspólną wszystkie warunki muszą spełniać łącznie. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca w Wykazie wykonanych robót budowlanych wykaże zrealizowanie wszystkich rodzajów robót budowlanych, o których mowa w pkt. II.1.

W przypadku oferty wspólnej warunek posiadania wiedzy i doświadczenia zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Dla potwierdzenia spełnienia tego warunku przez Wykonawców składających ofertę wspólną wystarczy złożenie w/w dokumentu przez tego/tych Wykonawcę/Wykonawców, który/którzy spełnia/spełniają ten warunek.

Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

III. Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

1.Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wskaże osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

a. posiadające aktualne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” lub upoważnienie określone w art. 21 ust.4 ustawy o ochronie informacji niejawnych oraz odbyły szkolenie w zakresie ochrony informacji niejawnych, w tym również geodeta wykonujący dokumentację powykonawczą.

b. legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone, stanowiące zespół kluczowych specjalistów. Wykonawca na



każdą funkcję wymienioną poniżej wskaże osoby, które spełniają następujące wymagania szczegółowe:

Ekspert 1 (1 osoba) - Przedstawiciel Wykonawcy posiadający: wykształcenie wyższe, co najmniej 5 lat doświadczenia w zarządzaniu kontraktami na roboty jako przedstawiciel Wykonawcy, kierownik projektu lub kierownik budowy, w tym przy realizacji co najmniej jednego kontraktu/zadania z zakresu budowy lub remontu, polegające na wykonawstwie robót elektrycznych w zakresie zewnętrznych sieci elektrycznych, o wartości co najmniej 1 mln PLN netto (słownie: jeden milion 00),

Ekspert 2 (1 osoba) - Kierownik Budowy - Kierownik robót elektrycznych posiadający: wykształcenie wyższe, co najmniej 5 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika robót elektrycznych w tym przy realizacji co najmniej jednego zakresu budowy lub remontu, polegające na wykonawstwie robót elektrycznych w zakresie zewnętrznych sieci elektrycznych, o wartości co najmniej 1 mln PLN netto (słownie: jeden milion), posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

Ekspert 3 (1 osoba) – Kierownik robót budowlanych posiadający: wykształcenie wyższe, co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika robót budowlanych - posiadający uprawnienia do kierowania robotami konstrukcyjno-budowlanymi bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

Ekspert 4 (1 osoba) - Geodeta posiadający: wykształcenie wyższe, minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie prac geodezyjnych,

Ekspert 5 (1 osoba) - Projektant robót elektrycznych posiadający: wykształcenie wyższe, co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku projektanta robót elektrycznych - posiadający uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

Jeżeli Wykonawca polega na potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszych warunków, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do



niniejszej SIWZ (**w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia Zamawiający dopuszcza składanie dokumentów wspólnych lub odnoszących się tylko do Wykonawcy spełniającego niniejszy warunek udziału w postępowaniu**).

Zamawiający w celu wykazania spełniania postawionego warunku wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty:

- a. wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do siwz oraz załączy dokumenty potwierdzające spełnienie warunku udziału w zakresie ochrony informacji niejawnych w tym: poświadczenie bezpieczeństwa wszystkich osób przewidzianych do wykonania zamówienia zgodnie z wykazem osób, oraz zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wszystkich osób przewidzianych do wykonania zamówienia,
- b. oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień - załącznik nr 3a do oferty; w przypadku oferty wspólnej warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Dla potwierdzenia spełnienia tego warunku przez Wykonawców składających ofertę wspólną wystarczy złożenie w/w dokumentu przez tego/tych Wykonawcę / Wykonawców, który/którzy spełnia/spełniają ten warunek.

Informacje uzupełniające:

1. Wymieniony powyżej skład osobowy Wykonawcy należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje on całości personelu niezbędnego dla należytego wypełnienia zobowiązań Wykonawcy. Jeżeli w ocenie Wykonawcy wymagany przez Zamawiającego skład osobowy jest niewystarczający do rzetelnej realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca powinien zatrudnić dodatkowe osoby, a koszty ich utrzymania należy uwzględnić w składanej ofercie. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów z tego tytułu.

2. Na Wykonawcy ciąży obowiązek wykazania równoważności posiadanych uprawnień przez odpowiednie organy do tego uprawnione.

3. Osoby pełniące w/w obowiązki będą zobowiązane do uczestniczenia w szkoleniach organizowanych na terenie Portu Lotniczego Bydgoszcz S.A.

Wykonawca zobligowany będzie również do uiszczenia opłat zgodnie z wykazem w załączniku nr 4 do SIWZ za odbycie szkoleń organizowanych przez Zamawiającego dla osób pracujących na terenie PLB w Bydgoszczy w zakresie:

- a. ochrony lotnictwa cywilnego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 lipca 2009 r. w sprawie Krajowego Programu Szkolenia (Dz. U. z 2009 r., Nr 122, poz. 1011).

- b. Zasad poruszania się pieszych i pojazdów po płycie Lotniska Bydgoszcz Szwederowo.

4. W przypadku, gdy osoba biorąca udział w realizacji zamówienia, nie zna języka polskiego wymagane jest, aby Wykonawca zapewnił pełną usługę tłumaczenia na i z języka polskiego. Zamawiający wymaga,



aby językiem obowiązującym podczas realizacji niniejszego zamówienia we wszelkich kontaktach był język polski.

5. Przez doświadczenie zawodowe proponowanych osób należy rozumieć okres od daty uzyskania uprawnień budowlanych wskazanych wprost przez Zamawiającego lub odpowiadających im uprawnień budowlanych do daty upływu terminu składania ofert.

Uwaga: Przez uprawnienia budowlane odpowiadające danym uprawnieniom budowlanym wskazanym wprost przez Zamawiającego powyżej, należy rozumieć uprawnienia budowlane odpowiadające zakresem danym uprawnieniom budowlanym, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa polskiego (zgodnie z przepisem art. 104 ustawy z dnia 07.07.1994 r. - Prawo budowlane. Uprawnienia budowlane odpowiadające to również uprawnienia budowlane wydane lub uzyskane poza terytorium RP.

IV. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

- a) posiadają środki finansowe w wysokości co najmniej **4,5 mln PLN (słownie: cztery miliony pięćset tysięcy 00/100)** lub posiadać zdolność kredytową w wysokości co najmniej **4,5 mln PLN (słownie: cztery miliony pięćset tysięcy 00/100)**.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym/iej posiadają rachunek, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzającą posiadanie środków finansowych lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej (*w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, dokumenty może przedłożyć Wykonawca/cy spełniający niniejszy warunek*);

- b) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia co najmniej 4,5 mln PLN (słownie: cztery miliony pięćset tysięcy 00/100).

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa. Dla potwierdzenia spełnienia tego warunku przez Wykonawców składających ofertę wspólną wystarczy złożenie w/w dokumentów przez tego/tych Wykonawcę/Wykonawców, który/którzy spełnia/spełniają ten warunek.

Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne



zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, Zamawiający wymaga przedłożenia informacji dotyczącej tych podmiotów.

Zamawiający w celu wykazania spełniania warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp wymaga aby Wykonawca załączył do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w oświadczenie może być złożone przez nich łącznie, przez ustanowionego pełnomocnika.

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt.1 ustawy Pzp muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z Wykonawców, natomiast warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 2-4 ustawy Pzp mogą być spełnione przez nich łącznie.

9.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp zobowiązani są:

- a) **złożyć Oświadczenie przez Wykonawcę (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich), sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 3a do SIWZ o braku podstaw do wykluczenia;**
- b) **złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informacji, że nie należy do grupy kapitałowej.**
- c) **przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),**
- d) **przedłożyć aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej**



Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),

- e) przedłożyć aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich**),
- f) przedłożyć aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich**),
- g) przedłożyć aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich**).

9.4. Stosownie do treści § 4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane:

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.3.SIWZ:

A) ppkt c), d), e) i g) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

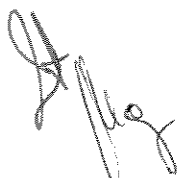
B) ppkt f) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Pzp.



- 2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.3. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 3) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 4) Dokumenty, o których mowa w pkt 9.4. ppkt 2) lit. a), c) i B powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 9.4. ppkt 2) lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Dokumenty wymienione w pkt. 9.3. ppkt b)-f) należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (wraz z imienną pieczętą osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one zaopatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 7) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8) Informacja dotycząca składania dokumentów przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp, tj. dołączyć odpowiednie dokumenty wymienione w pkt. 9.3 - w przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej- odpowiednio dokumenty odnoszące się oddzielnie do każdego z nich.

- 9) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a



podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył dokumenty dotyczące tych podmiotów.

9.5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana wg formuły „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w załączonych do oferty dokumentach i oświadczeniach. Z treści tych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że wykonawca spełnia wszystkie warunki. Nie spełnienie, któregoś z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, musi też wliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik winien być upoważniony do zobowiązywania i odbierania poleceń dla i w imieniu każdego i wszystkich Wykonawców.
2. Do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza kopię stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia umowy cywilno-prawnej. Przed podpisaniem umowy, Wykonawcy na żądanie Zamawiającego muszą przedstawić umowę w oryginale, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą szczegółowo sposób współdziałania w wykonywaniu zamówienia. Wykonawcy muszą zawrzeć umowę na czas trwania zamówienia oraz okres gwarancji jakości.

11. Wadium

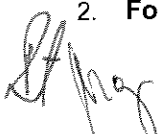
1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

100 000,00 PLN

Wadium słownie: sto tysięcy 00/100

2. Forma wadium.



1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji,
- e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano: odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ,albo też, że Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp , nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 5 ust 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.”

2. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego PEKAO S.A. Nr 45 1240 3493 1111 0010 0576 0784. Zaleca się umieszczenie dopisku: "Wadium dot. sprawy nr 2013/08/00013" Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski (dotyczy to wadium składanego w każdej z dopuszczalnych form).

2) W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężnej należy złożyć oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, a kopię dokumentu załączyć do oferty.

3) W przypadku przelewu wadium na konto Zamawiającego, do oferty należy dołączyć kserokopię przelewu.

4) Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie w dniu otwarcia ofert znajduje się na rachunku Zamawiającego.

3. Termin wniesienia wadium.

1) Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.



2) Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania, jeżeli jego oferta przed upływem terminu składania ofert nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i wybranej formie spośród możliwych wymienionych w pkt .11.2.1).

5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Pzp.

6. Utrata wadium.

1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
- c) zawarcie Umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2) Ponadto Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

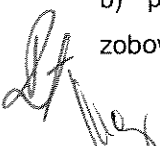
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10 %** ceny brutto podanej w Formularzu Oferty. Następnie Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia 30% kwoty zabezpieczenia tytułem zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 2) Okres gwarancji jakości na usługę wynosi 5 lat na całość prac i 8 lat na linie kablowe i biegnie od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego, odbioru inwestycji.

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

1) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,



- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: PEKAO S.A. Nr 45 1240 3493 1111 0010 0576 0784.

3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

5) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, zabezpieczenie należytego wykonania Kontraktu musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.

6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

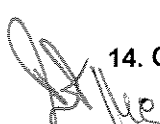
7) Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp.

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w umowie.

13. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

1. Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w **PLN** w terminie do 60 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy.
2. Cena oferty, netto + podatek Vat, winna być podana w PLN i winna obejmować cały zakres zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.



14. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymagania podstawowe

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie).
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 7) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10) Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie wskazać w ofercie, jaką część/zakres zamówienia (rodzaj pracy) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca. Wymagania dotyczące przestrzegania ustawy z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2010 Nr 182 poz. 1228) wyszczególnione w niniejszej SIWZ również muszą być spełnione przez podwykonawców.

15. Forma oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.



- 3) Dokumenty przygotowywane przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być paraflowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i paraflowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być paraflowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

8) Wykonawca zgodnie z art.8 ust. 3 ustawy Pzp może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993r.o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r,Nr 153,poz.1503 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP. Zgodnie z art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności (Dz. U. z 2003r Nr 153,poz. 1503 z późn. zm.)

16. Zawartość oferty.

1) Kompletna oferta musi zawierać:

- a) Formularz Oferty wraz z Załącznikiem do Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ;
- b) Załącznikiem do formularza ofertowego jest Szczegółowy wykaz sprzętu, który ma zostać zamontowany na lotnisku, zawierający informację na temat m.in. typu, rodzaju, producenta osprzętu,
- c) Oświadczenie Wykonawcy(ów) o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ,



- d) Wykaz osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ
 - e) Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3a** do niniejszej SIWZ,
 - f) Wykaz wykonanych robót budowlanych sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ wraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. paragraf 1 ust. 1 pkt. 2 (Dziennik Ustaw z 2013 r. poz.231).,
 - g) Wykaz osób odpowiedzialnych za ochronę informacji niejawnych na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszego SIWZ, a także wszystkie dokumenty związane z ochroną informacji niejawnych wymaganych niniejszą SIWZ,
 - h) Zobowiązanie podmiotu do udostępnienia wiedzy i doświadczenia na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego SIWZ,
 - i) Stosowne Pełnomocnictwo(a) złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru, zgodnie z pkt. 14.1.4) SIWZ,
 - j) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, zgodnie z pkt. 10.1. SIWZ,
 - k) Dowód wniesienia wadium, zgodnie z pkt.11 SIWZ
 - l) Pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 9 niniejszej SIWZ
 - ł) Szczegółowy wykaz sprzętu, który ma zostać zamontowany na lotnisku, zawierający informacje na temat m.in. typu, rodzaju, producenta osprzętu,
 - m) inne dokumenty wymienione w niniejszej SIWZ.
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

17. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający



może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła pytania.

2. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której został opublikowany SIWZ.
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 3) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ, informacje o przedłużeniu terminu składania ofert zamieszcza na stronie internetowej, na której został opublikowany SIWZ.

18. Zebranie Wykonawców – wizja lokalna.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu dokonania wizji lokalnej i wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Informacja o terminie wizji lokalnej zostanie zamieszczona także na stronie internetowej, na której został opublikowany SIWZ. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na wizji zapytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z wizji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której został opublikowany SIWZ.

19. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) Monika Mejsner - Hermelin, Izabela Przybylska, tel. +48 052 365 46 35

Zamawiający urzęduje w następujących dniach (roboczych) i godzinach: poniedziałek - piątek od godz. 8.00 do godz. 16.00.

20. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie:

Port Lotniczy Bydgoszcz S.A., 86-005 Białe Błota, ul. I. Paderewskiego 1

w sekretariacie w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia **23.05.2014r** do godz. **10.30**

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczke) należy opisać następująco:



**Port Lotniczy Bydgoszcz S.A.,
86-005 Białe Błota, ul. I. Paderewskiego 1**

„Remont systemu elektroenergetycznego lotniska w Porcie Lotniczym Bydgoszcz S.A.”

w ramach Projektu pn. „Zintegrowany Projekt inwestycyjny rozwoju funkcji Portu Lotniczego w Bydgoszczy w ramach węzła komunikacyjnego aglomeracji bydgosko – toruńskiej”.

oraz

„Nie otwierać przed dniem: 23.05.2014r, godz. 11.00

3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

21. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

1. Skuteczność zmian lub wycofanie złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczke) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ”.

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

22. Miejsce i termin otwarcia ofert

Port Lotniczy Bydgoszcz S.A., 86-005 Białe Błota, ul. I. Paderewskiego 1
w Sali Konferencyjnej - I piętro budynek administracyjny

w dniu 23.05.2014r o godz. 11.00

23. Tryb otwarcia ofert



1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Koperty (paczki) oznakowane napisem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
3. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - 1) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
 - 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - 3) informacje dotyczące ceny zawarte w formularzu oferty;Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole z postępowania przetargowego.
4. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 21.1. i 21.3.2)-3) niniejszej SIWZ.

24. Zwrot oferty bez otwierania

Jeżeli ofertę złożono po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

25. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

26. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN**. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w ofercie. Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć 23% podatek VAT. W przypadku zmiany przepisów dotyczących podatku VAT, Wykonawca



zobowiązany jest do naliczania podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktury.

3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ tj. wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający poprawi ofertę stosownie do treści art. 87 ust.2 ustawy Pzp Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dokonanych poprawkach.

27. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium ceny (waga 100%). Jest to jedyne kryterium, na podstawie, którego będą oceniane oferty. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego cena podana w Formularzu Oferty będzie najniższa.
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

28. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

29. Oferta z rażąco niską ceną

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.



2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający **odrzuca** ofertę:
 - 1) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub
 - 2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

30. Uzupełnienie oferty

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający **wezwie** Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli pełnomocnictw, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby odrzucenie oferty albo unieważnienie postępowania.

31. Tryb oceny ofert

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki na zasadach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.

2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji, stosownie do treści § 1 ust. 5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.



- 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy Pzp.
- 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

32. Wykluczenie Wykonawcy

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (art. 92 ust. 1 ustawy Pzp). Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

33. Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Informacje o ofertach odrzuconych Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty zgodnie z treścią art. 92.ust 1 ustawy Pzp.

34. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, podając informacje wymagane na mocy art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.

Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie opublikuje na stronie internetowej: www.plb.pl oraz w siedzibie Zamawiającego w zakresie określonym w art.92 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp.

4. Wybranemu Wykonawcy, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.
5. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie również przekazane do publikacji w Dzienniku Oficjalnych Publikacji Unii Europejskiej.

35. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych Umowy w sprawie niniejszego zamówienia



1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Pzp Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 5) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;
- 6) podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp,
 - b) zgodnie z treścią art. 140 ustawy Pzp, w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedłożenia najpóźniej w dniu podpisania umowy o wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem niniejszego postępowania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej). Ubezpieczenie, o którym mowa powyżej musi obejmować swoim zakresem odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody osobowe, rzeczowe oraz utracone korzyści (w tym czyste straty finansowe m. in. Wywołane zakłóceniem prawidłowego działania Portu Lotniczego) w związku z prowadzeniem robót budowlanych, montażowych, instalacyjnych, w tym także w związku z ruchem pojazdów mechanicznych oraz prac projektowych, będących przedmiotem niniejszego zamówienia. W przypadku korzystania przez wykonawcę z usług podwykonawców zakres polisy musi również uwzględniać ochronę w tym zakresie, jak również wszystkie inne podmioty i osoby wymienione powyżej a biorące udział przy realizacji kontraktu. Suma ubezpieczenia dla powyższej polisy powinna wynosić minimum 5 000 000 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, z zastrzeżeniem możliwości zastosowania sublimitu sumy ubezpieczenia dla czystych strat finansowych w wysokości minimum 1 000 000 PLN. W przypadku zastosowania w polisie franszyzy redukcyjnej (udziału własnego) nie powinna ona przekraczać wysokości 1 000 PLN, a w odniesieniu do czystych strat finansowych 10% wartości szkody min. 10. 000 PLN.

3. Dodatkowo wykonawca przedstawi najpóźniej na jeden dzień przed wejściem na plac budowy polisę ubezpieczenia od wszystkich ryzyk budowy i montażu (CAR/EAR) obejmującą swoim zakresem przedmiot niniejszego postępowania tj. m in. Roboty budowlane, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót Suma ubezpieczenia nie może być mniejsza niż wartość brutto podpisanej z Zamawiającym umowy.

4. Okres ubezpieczenia polisy, o których mowa powyżej winien obejmować okres od dnia rozpoczęcia prac do dnia odbioru końcowego.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

6. Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt.10.4 niniejszego SIWZ.



36. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert),
 - 2) złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert).

37. Środki ochrony prawnej

1. Informacje ogólne.

- 1) Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp,
- 2) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 35.1 niniejszej SIWZ są:
 - a) odwołanie,
 - b) skarga do sądu.
- 3) Środki ochrony prawnej przysługują:
 - a) Wykonawcom,
 - b) innym osobom, o których mowa w art. 179 ust. 1 ustawy Pzp,
 - c) organizacjom zrzeszającym Wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2 ustawy Pzp,
 - d) środek ochrony prawnej - Skarga do sądu przysługuje również Zamawiającemu.

2. Odwołanie.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 182 i niżej ustawy Pzp.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący



przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.

Odwołanie wnosi się w terminie: 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone wyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.

Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się:

- a) nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- b) nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. Nr 43, poz. 296, z późn. zm.) o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.

Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17 A

02-676 Warszawa

Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel. +48 224587801

Faks +48 224587700

3. Skarga do sądu.

Skarga do sądu przysługuje na wyrok KIO oraz na postanowienia kończące postępowania odwoławcze. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198a i niżej ustawy Pzp.

38. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- Zamawiający wybiera do przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji formę pisemną lub fax.
- W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej. W przypadku przekazywania



dokumentów faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (art. 27 ustawy Pzp).

- W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, przyjmuje się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany numer faxu podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem. Ponadto Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do wykonawcy po wydrukowaniu raportu faksu o dostarczeniu informacji.
- W przypadku oferty wspólnej Zamawiający kierował będzie korespondencję wyłącznie na adres lub numer faxu pełnomocnika stron.
- Nie udziela się ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- Strony uznają, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zostały złożone w terminie, jeżeli:
 - a) zostały złożone osobiście w Porcie Lotniczym Bydgoszcz S.A.; ul. I. Paderewskiego 1 86-005 Białe Błota w sekretariacie lub
 - b) wpłynęły za pośrednictwem usług operatora pocztowego/kuriera itp. do Portu Lotniczego Bydgoszcz S.A. ul. I. Paderewskiego 1 86-005 Białe Błota, zostały przekazane za pomocą faksu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują w/w dokumenty faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania pisemnie, drogą pocztową.

Przesyłanie wszelkich oświadczeń, dokumentów, wniosków, zawiadomień oraz informacji: drogą faksową może odbywać się tylko na numer +48 523651619.

39. Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Zmiana podwykonawców wymaga zgody Zamawiającego.
2. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

40. Możliwość zmian postanowień zawartej umowy

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.

1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy

1.1. Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:

2. Zmiany technologiczne, w szczególności:



- 2.1. pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
- 2.2. odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka, glazy narzutowe itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;
- 2.3. konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.
- 2.4. konieczności dokonania zmian, które są niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, wprowadzanych w trybie nadzoru autorskiego przeprowadzonego zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego lub usuwania błędów w tej dokumentacji.

3. Zmiany stanu prawnego

4. Zmiany osobowe:

- 4.1. zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnym doświadczeniem i uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz, które wymagane były przez Zamawiającego w SIWZ,
- 4.2. rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy.
- 4.3. Wskazania innych podwykonawców niż wskazani w treści oferty, rezygnacji z podwykonawców wskazanych w ofercie oraz w zakresie wskazania nowych podwykonawców mimo niewskazania w postępowaniu żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa.

5. Pozostałe zmiany:

- 5.1. zmiana obowiązującej stawki VAT; Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę,
 - 5.2. wstrzymanie prac z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego
6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody



Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia: **Koncepcja remontu systemu elektroenergetycznego lotniska Bydgoszcz.**
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 3a do SIWZ – oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień,
5. Załącznik nr 4 do SIWZ – wykaz opłat za szkolenia,
6. Załącznik nr 5 do SIWZ – zobowiązanie podmiotu do udostępnienia wiedzy i doświadczenia,
7. Załącznik nr 6 do SIWZ - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
8. Załącznik nr 7 do SIWZ – wykaz robót,
9. Załącznik nr 8 do SIWZ- wykaz osób odpowiedzialnych za ochronę informacji niejawnych,
10. Załącznik nr 9 do SIWZ- wzór umowy

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 14 niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.



