

INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA PRZEMYSŁOWEGO /Projekt/

Niniejsza „Instrukcja bezpieczeństwa przemysłowego” jest załącznikiem do SIWZ/Umowy i stanowi jej integralną część oraz dotyczy niżej wymienionych podmiotów:

- **Zamawiający** – Port Lotniczy Bydgoszcz S.A. – Inwestor.
 - **Wykonawca** - Podmiot fizyczny lub prawny realizujący określony przez Wykonawcę zakres prac w ramach zawartej umowy z Portem lotniczym
1. Wykonawca, pod rygorem zerwania umowy z winy Wykonawcy i odpowiedzialności karnej za ujawnienie informacji niejawnych znajdujących się w dokumentach i materiałach podlegających ochronie (dokumenty, materiały udostępniane przez Zamawiającego i inne osoby, bądź wytwarzane w trakcie realizacji przedmiotu umowy), zobowiązuje się do przestrzegania i stosowania przepisów i procedur właściwych do ochrony informacji niejawnych, a które są uregulowane w:
 - 1) Ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z dnia 1 października 2010 r.), oraz rozporządzeniach wykonawczych
 2. Przedmiotem (dokumentem, materiałem) podlegającym ochronie, przez Wykonawcę są:
 - 1) informacje dot. systemu ochrony Portu Lotniczego (fizycznego, technicznego) mającego wpływ na bezpieczeństwo obywateli, porządek publiczny lub utrudnia wykonywanie zadań służbom lub instytucjom odpowiedzialnym za ochronę Portu Lotniczego lub podstawowych interesów Rzeczypospolitej Polskiej (Służba Ochrony Lotniska, Straż Graniczna)
 - 2) Informacje dot. systemu i sposobu ochrony granicy państwowej
 3. Dostęp do przedmiotu (dokumentu, materiału) podlegającego ochronie mogą mieć tylko te osoby, którym jest on niezbędny do wykonywania czynności służbowych, które wcześniej poddane były postępowaniu sprawdzającemu i uzyskały poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli wymaganej dla przedmiotu (materiału) podlegającego ochronie.
 4. Pracownicy Wykonawcy wyznaczeni do realizacji przedmiotu umowy, muszą zostać przeszkoleni w zakresie ochrony informacji niejawnych stosownie do zapisów art. 19 ust. 2 pkt 3 przez Pełnomocnika Wykonawcy,
 5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia aktualnego „Wykazu osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy” , mających dostęp do materiałów chronionych (wg wzoru stanowiącego załącznik nr1 do projektu niniejszej „Instrukcji ...”).
 6. Wszelkie zmiany w „Wykazie ...” należy zgłaszać pisemnie do Zamawiającego, podając informacje o zmienionych osobach jak w układzie patrz zał. nr 1 do niniejszej „Instrukcji ...” Udział w realizacji przedmiotu umowy innych osób, nie wyszczególnionych w „Wykazie...”,každorazowo wymaga zgody Zamawiającego. Do materiałów/ prac podlegających ochronie nie może mieć dostępu żadna inna osoba z racji zajmowanego stanowiska służbowego, jeżeli nie spełnia warunków określonych w w/w punktach.
 7. Materiały niejawne podlegające ochronie nie mogą być wykorzystywane do żadnych innych celów niż tych, które określono w umowie. Zabrania się wykorzystywania tych materiałów do celów propagandowych oraz prezentowania ich w mediach bez wiedzy i zgody Zamawiającego.

8. Zgodnie z art.71 ust. 3 ustawy – nadzór, kontrolę, szkolenie i doradztwo w zakresie ochrony informacji niejawnych przekazanych Wykonawcy , z ramienia Zamawiającego, sprawować będzie:
 - 1) Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych Port Lotniczy Bydgoszcz S.A. – Arnold PASZTA
9. Zasady poruszania się ludzi, samochodów i sprzętu Wykonawcy, na terenie realizowanego zadania, Wykonawca uzgodni z Użytkownikiem obiektu.
10. Wykonawcę obowiązuje zakaz wnoszenia w strefę zastrzeżoną lotniska: aparatów fotograficznych, kamer, telefonów komórkowych oraz innego sprzętu utrwalającego obraz i dźwięk. Każdorazowe wniesienie/ wykorzystanie w/w sprzętu wymaga zgody Zamawiającego
11. W przypadku naruszenia bezpieczeństwa materiałów podlegających ochronie, przekazanych Wykonawcy lub przez niego wytworzonych, Wykonawca spowoduje właściwe zabezpieczenie dowodów naruszenia i natychmiast powiadomi o tym fakcie Zamawiającego a w uzasadnionych wypadkach również – Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego.
12. W przypadku zlecenia wykonania prac objętych umową Wykonawca przed przekazaniem Podwykonawcy materiałów /prac/ podlegających ochronie – w części lub całości, musi zastosować te same procedury sprawdzające, jakie Zamawiający zastosował przy wyłanianiu Wykonawcy. Oznacza to, że:
 - 1) Podczas wyboru Podwykonawców muszą być przestrzegane w pełnym zakresie zasady i procedury ochrony informacji niejawnych, oznacza to, że podwykonawca musi spełniać te same wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych jak Wykonawca.
 - 2) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prowadzenie szkolenia w zakresie przestrzegania przez Podwykonawców zasad niniejszej „Instrukcji...” oraz za: nadzór, kontrolę, szkolenie i doradztwo w zakresie obowiązku ochrony przez Podwykonawcę przekazanych informacji niejawnych.

Załącznik nr 1 – Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zadania,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
/mnp/

..... /mnp/

Pełnomocnik Ochrony (informacji
niejawnych)Zamawiającego

Pełnomocnik Ochrony (informacji niejawnych)
Wykonawcy

.....

.....

/Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy/

**WYKAZ OSÓB
ODPOWIEDZIALNYCH ZA OCHRONĘ INFORMACJI NIEJAWNYCH
UMOWY NRZ DNIA2013 r.**

Lp	Imię i nazwisko Nr Ewid. PESEL	Dokument tożsamości.		Zajmowane stanowisko	Poświadczenie bezpieczeństwa/ Upowaznienie			
		Nazwa dokumentu	Seria i numer dokumentu		Numer	Klauzula tajności	Data ważności	Organ wydający
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								
5								
6								
.....								
n								
n+1								

Podpis i data Pełnomocnika Ochrony
Wykonawcy

.....
mnp

Podpis i data Wykonawcy

.....
mnp

