



**PORT LOTNICZY BYDGOSZCZ S.A.
85-109 Bydgoszcz, ul. Grodzka 12**

PRZETARG NIEOGRANICZONY powyżej 5 000 000 EUR

na roboty budowlane:

„Remont nawierzchni drogi startowej Portu Lotniczego Bydgoszcz S.A.”

w ramach Projektu pn. „Zintegrowany Projekt inwestycyjny rozwoju funkcji Portu Lotniczego w Bydgoszczy w ramach węzła komunikacyjnego aglomeracji bydgosko – toruńskiej”.

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu Państwa.

Zatwierdził:

Tomasz MORACZEWSKI - Prezes Zarządu

Czerwiec 2012 R.

PL Bydgoszcz: Roboty budowlane Nr Sprawy: 2012/05/00010

Ileokroć w niniejszej **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** mowa o:

SIWZ- należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty na wybór Wykonawcy robót budowlanych zgodnie z wymogami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Projekcie – należy przez to rozumieć Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2007 - 2013 pn.: „Zintegrowany Projekt inwestycyjny rozwoju funkcji Portu Lotniczego w Bydgoszczy w ramach węzła komunikacyjnego aglomeracji bydgosko – toruńskiej”.

Umowie - należy przez to rozumieć Umowę na wykonawstwo robót w ramach zamówienia podpisaną pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

Wykonawcy - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Ustawie Pzp - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa : **PORT LOTNICZY BYDGOSZCZ S.A.**

Adres: **85-109 Bydgoszcz, ul. Grodzka 12**

Adres do korespondencji:

Al. Jana Pawła II 158
85-151 Bydgoszcz

Telefon: **+48 52 365-46-35**

Faks: **+48 52 365-46-19**

www.plb.pl

NIP: **554 - 030 - 92 - 29**

Nr KRS: Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XII Wydział Gospodarczy KRS, Nr: 0000121056

Adresy internetowe:

Ogólny adres organu organizującego przetarg <http://www.plb.pl>

Znak postępowania: 2012/05/00010 w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy kierować się tym znakiem.

2. Oznaczenie Wykonawcy

Za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia

Przetarg nieograniczony zgodnie z art. 47 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Ogólna charakterystyka

Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:

Roboty budowlane w ramach Projektu pn. „Zintegrowany Projekt inwestycyjny rozwoju funkcji Portu Lotniczego w Bydgoszczy w ramach węzła komunikacyjnego aglomeracji bydgosko – toruńskiej” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego 2007 - 2013 w zakresie następujących prac:

„Remont nawierzchni drogi startowej Portu Lotniczego Bydgoszcz S.A.”

4.2. Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych

Roboty budowlane: Remont nawierzchni drogi startowej Portu Lotniczego Bydgoszcz S.A., w ramach Projektu pn. „Zintegrowany Projekt inwestycyjny rozwoju funkcji Portu Lotniczego w Bydgoszczy w ramach węzła komunikacyjnego aglomeracji bydgosko – toruńskiej”.

Główne miejsce realizacji robót Gmina Białe Błota, miasto Bydgoszcz, województwo Kujawsko - Pomorskie.

4.3. Krótki opis zamówienia:

- Wykonanie bieżącego remontu nawierzchni asfaltowej drogi startowej w Porcie Lotniczym Bydgoszcz S.A.

Wykonanie bieżącego remontu nawierzchni asfaltowej drogi startowej w Porcie Lotniczym Bydgoszcz w ramach recyklingu na gorąco warstwy grubości 5 cm, bez korekty wysokościowej nawierzchni przy istotnej korekcie istniejącego składu mieszanki mineralno-asfaltowej i przywrócenie jej cech trwałościowych, przygotowanie mieszanki ze znacznym wykorzystaniem wcześniej frezowanej warstwy nawierzchni będzie miało miejsce w warunkach wytwórni stacjonarnej. Przygotowana w otaczarni masa mineralno-asfaltowa musi umożliwiać przetworzenie „starego materiału” i uzyskanie nowej o odpowiednich właściwościach mieszanki mineralno-asfaltowej, spełniającej oczekiwania użytkownika i właściwych wymagań technicznych. Z uwagi na znaczne wymiary (rozwarcie pęknięć) ich głębokość oraz przyczynę ich powstania, proponuje się by pod warstwę ścieralną nowo układanej nawierzchni ułożyć geosiatkę o wytrzymałości nie mniejszej niż 120 MPa, na całej powierzchni remontowanej nawierzchni asfaltowej, należy wykonać także naprawę spękań warstwy wiążącej istniejącej nawierzchni asfaltowej po zfrezowaniu warstwy wierzchniej nawierzchni grubości 5 cm. Proponowana szerokość układanego pasma geosiatki to nie mniej niż 1,0 m.

Skład recepty na wykonanie remixingu nawierzchni lotniskowej z betonu asfaltowego opracuje realizator robót i sprawdzi poprawność tego składu na odcinku doświadczalnym (minimalne wymiary odcinka doświadczalnego winny być nie mniejsze niż 18mx250m; odcinek doświadczalny zostanie wykonany przez Wykonawcę na wskazanym przez Zamawiającego odcinku drogi kołowania). Zaleca się by w receptie mieszanki mineralno -asfaltowej zastosować asfalt modyfikowany polimerami o wyższej penetracji np. 35/50 lub 50/70.

- Wykonanie bieżącego remontu nawierzchni betonowej drogi startowej w Porcie Lotniczym Bydgoszcz S.A.

W ramach remontu nawierzchni betonowych należy wykonać naprawę istniejących spękań nawierzchni, wymianę 100 % szczelin dylatacyjnych, naprawę wykruszeń powierzchni płyt betonowych, wymianę uszkodzonych płyt, likwidację złuszczeń głębokich powierzchni płyt, uzupełnień odprysków pomarglowych, całą powierzchnię nawierzchni betonowych należy zabezpieczyć środkiem hydrofobowym.

Wykonawca zamówienia jest zobowiązany do dostarczenia projektu malowania oznakowania poziomego drogi startowej oraz wykonania malowania oznakowanie poziomego drogi startowej, tak w trakcie oddawania poszczególnych działek roboczych, jak i dokonania końcowego malowania. Końcowe malowanie winno być wykonane w terminie gwarantującym trwałość i jakość malowania tj. po ostatecznym wystygnięciu nowej nawierzchni remontowanych elementów.

Wykonawca zamówienia zobowiązany będzie do wykonania badań powykonawczych drogi startowej DS szczególnie w zakresie nośności, szorstkości i równości. Uzyskane wyniki powykonawcze, nie mogą być gorsze niż wyniki uzyskiwane przez nawierzchnie przed remontem. Badania nośności, szorstkości i równości winny być wykonane przez Wykonawcę przy pomocy certyfikowanych urządzeń. Pomiar współczynnika nośności winien być wykonany za pomocą certyfikowanego urządzenia HWD. Pomiar współczynnika tarcia na powierzchni drogi startowej należy wykonywać przy pomocy urządzenia pomiarowego, o pomiarze ciągłym z oponą gładkobieźnikowaną, wyposażonego w układ samorozsazający, zgodnie z zapisami Aneksu 14 ICAO. Pomiar równości powinien zostać dokonany za pomocą certyfikowanego planografu. Metody badawcze muszą posiadać pozytywne orzeczenie ITWL.

Zakres robót remontu nawierzchni betonowych Zamawiający przedstawi w przedmiarach robót, które będą podstawą do wyceny robót oraz określenia wartości zadania.

Zamawiający załączy do specyfikacji opracowanie „Technologia Remontu Drogi Startowej Lotniska Bydgoszcz” wykonane przez Instytut Techniczny Wojsk Lotniczych oraz ogólne specyfikacje techniczne wykonania robót dotyczące technologii zakresu wykonywanych robót.

Nośność nawierzchni drogi startowej jest dostateczna dla eksploatowanych statków powietrznych. Prace związane z wykonaniem nawierzchni według metody recyklingu muszą być wykonane w otaczarkach stacjonarnych. Jednak w warunkach techniczno - organizacyjnych i wykonywania robót bez wyłączania drogi startowej z eksploatacji, realizacja rewitalizacji nawierzchni będzie odbywała się w nocy w określonych godzinach, które wymusza rozkład lotów. W związku z tym Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram realizacji robót oraz wyliczenie wielkości działki roboczej z uwzględnieniem zakończenia robót z malowaniem nawierzchni w celu umożliwienia wykonywania operacji lotniczych na realizowanym odcinku drogi startowej. Harmonogram podlegać będzie zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Do opracowania należy przyjąć, że wyłączenie z ruchu lotniska będzie wynosiło 8 godzin w godzinach nocnych.

Wykonawca opracuje projekt malowania nawierzchni drogi startowej w oparciu o *Załącznik 14 tom I do Konwencji o międzynarodowym lotnictwie cywilnym* oraz uzgodni go z Zamawiającym. W kosztach należy uwzględnić dwukrotne malowanie nawierzchni oraz ewentualne usunięcie niepotrzebnego oznakowania.

Konieczność wykonywania remontu nawierzchni drogi startowej zarówno nawierzchni z betonu cementowego i asfaltowego pod ruchem lotniczym i w warunkach nocnych jest oczywista i uzasadniona z punktu widzenia interesów gospodarczych Portu Lotniczego Bydgoszcz.

4.4. Dodatkowo do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- 1) bieżąca i powykonawcza obsługa geodezyjna w tym: geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza - siatka kwadratów 10x10 m drogi startowej i obsługa laboratoryjna, Wykonawca załączy do inwentaryzacji powykonawczej opis wykonanych robót wraz z niezbędnymi dokumentami technicznymi, dotyczącymi wykorzystanych materiałów i technologii;
- 2) sporządzenie przed rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (art. 21a ustawy Prawo Budowlane, Dz. U. z 2003 r., nr 207. Poz. 2016);
- 3) prowadzenie książki obmiaru wykonanych robót;
- 4) wykonanie wszelkich prac, badań, ekspertyz i opracowań niezbędnych do oddania obiektu do eksploatacji. Inwestycja przed oddaniem do eksploatacji musi być poprzedzona badaniem nośności, równości i szorstkości wykonanych nawierzchni. Uzyskane wyniki powykonawcze, nie mogą być gorsze niż wyniki uzyskiwane przez nawierzchnie przed remontem. . Badania nośności, szorstkości i równości winny być wykonane przez Wykonawcę przy pomocy certyfikowanych urządzeń. Pomiar współczynnika nośności winien być wykonany za pomocą certyfikowanego urządzenia HWD. Pomiar współczynnika tarcia na powierzchni drogi startowej należy wykonywać przy pomocy urządzenia pomiarowego, o pomiarze ciągłym z oponą gładkobieźnikowaną, wyposażonego w układ samozrzucający, zgodnie z zapisami Aneksu 14 ICAO. Pomiar równości powinien zostać dokonany za pomocą certyfikowanego planografu. Metody badawcze muszą posiadać aprobatę ITWL;
- 5) w przypadku uszkodzenia sąsiednich nawierzchni, elementów zagospodarowania, przewodów podziemnych lub instalacji – wykonanie naprawy własnym staraniem i na własny koszt; w szczególności wykonanie niwelacji gruntu wzdłuż drogi startowej w przypadku jego uszkodzenia w trakcie prowadzenia robót;
- 6) utrzymanie szczególnej czystości nawierzchni wyjazdowych z placu budowy ze szczególnym uwzględnieniem terenu robót zlokalizowanego w bezpośredniej styczności z nawierzchniami lotniskowymi. Wykonawca zorganizuje stanowiska kontroli czystości pojazdów obsługujących budowę (np. urządzenie myjące z własnym zasilaniem oraz sprzęt do ręcznego czyszczenia kół samochodowych i pojazdów z zanieczyszczeń);
- 7) wywóz i utylizacja pozostałych materiałów z rozbiórki, w tym zapewnienie sprzętu umożliwiającego wywóz materiałów z rozbiórek nawierzchni. Sprzęt musi posiadać odpowiednie przykrycie skrzyń ładunkowych (np. plandeki);
- 8) Wykonawca jako wytwórca odpadów wytworzonych podczas prowadzonych robót ponosi odpowiedzialność za ich zagospodarowanie, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr

185, poz. 1243 z późniejszymi zmianami). Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu wszelkich kart przekazania odpadów dotyczących przedmiotowej inwestycji;

9) oczyszczanie, każdorazowo, w wypadku wystąpienia zanieczyszczenia, dróg dojazdowych oraz wszelkich nawierzchni lotniska, zanieczyszczonych w trakcie wykonywania robót;

10) pokrycie kosztów związanych z organizacją budowy i ochroną na budowie mienia własnego;

11) wykonanie wszelkich tymczasowych dróg dojazdowych w celu zapewnienia dojazdu do terenu robót.

Wykonanie czasowej drogi dojazdowej i odtworzenie terenu po jej rozbiórce nie podlega wycenie i stanowi koszt własny Wykonawcy, co należy uwzględnić w składanej ofercie.

12) wykonanie odcinka próbnego w celu oceny jakościowej wg opracowanej ekspertyzy.

4.5. Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących.

Istnieje możliwość refinansowania zamówienia ze środków Europejskiego Funduszu Spójności przyznanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013.

Zamawiający w oparciu o przepis art. 93 ust.1a Ustawy Prawo Zamówień Publicznych zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

1. Podstawą do wystawienia faktury końcowej i zapłaty pozostałej części wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy stanowi protokół bezusterkowego odbioru końcowego, robót budowlanych, potwierdzający wykonanie przedsięwzięcia inwestycyjnego objętego Projektem, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę, oraz zatwierdzony przez Zamawiającego protokół końcowy wykonania i odbioru usługi Wykonawcy, potwierdzający wywiązanie się przez Wykonawcę ze wszystkich obowiązków i zadań wynikających z zawartej umowy.

2. Ponadto, Zamawiający wymaga od Wykonawcy zawarcia w dniu podpisania umowy o zamówienie publiczne ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonych robót budowlanych, montażowych i instalacyjnych oraz prac projektowych prowadzonych w ramach wykonywania zamówienia publicznego, z tytułu realizacji przedmiotowej Umowy do wysokości ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. Zakres zawartego ubezpieczenia winien obejmować odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową. Okres ubezpieczenia winien obejmować okres od dnia rozpoczęcia prac do dnia odbioru końcowego. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

- roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót - od ognia, katastrofy budowlanej, huraganu, powodzi, deszczu nawalnego i innych zdarzeń losowych.
- odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

4.5.1 Rozliczenie końcowe robót, fakturowanie robót.

1. Remont nawierzchni asfaltowej części drogi startowej Portu Lotniczego Bydgoszcz S.A.

1.1. Wykonanie bieżącego remontu nawierzchni asfaltowej drogi startowej w Porcie Lotniczym Bydgoszcz S.A. w ramach recyklingu na gorąco warstwy grubości 5 cm, bez korekty wysokościowej nawierzchni przy istotnej korekcie istniejącego składu mieszanki mineralno – asfaltowej i przywrócenie jej cech trwałościowych, przygotowanie mieszanki ze znacznym wykorzystaniem wcześniej frezowanej warstwy nawierzchni będzie miało miejsce w warunkach wytwórni stacjonarnej. Przygotowana w otaczarni masa mineralno-asfaltowa musi umożliwiać przetworzenie „starego materiału” i uzyskanie nowej o odpowiednich właściwościach mieszanki mineralno-asfaltowej, spełniającej oczekiwania użytkownika i właściwych wymagań

technicznych. Z uwagi na znaczne wymiary (rozwarcie pęknięć) ich głębokość oraz przyczynę ich powstania, proponuje się by pod warstwę ścierną nowo układanej nawierzchni ułożyć geosiatkę o wytrzymałości nie mniejszej niż 120 MPa na całej powierzchni remontowanej nawierzchni asfaltowej, należy wykonać także naprawę spękań warstwy wiążącej istniejącej nawierzchni asfaltowej po zfrezowaniu warstwy wierzchniej nawierzchni grubości 5 cm.

1.2. Wartość robót w związku z ryczałtowym rozliczeniem tego etapu robót stanowić będzie cena oferowana przez Wykonawcę w przedstawionej ofercie do przetargu. W związku z faktem, że realizacja robót będzie przebiegała etapowo w szerokości realizowanych robót połową drogi startowej, Zamawiający dopuszcza wystawienie faktury częściowej po wykonaniu jednej połowy remontu nawierzchni o szerokości połowy szerokości drogi startowej na całej długości nawierzchni asfaltowej w wysokości 50 % wartości ceny ryczałtowej.

Podstawą do wystawienia faktury końcowej i zapłaty pozostałej części wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy stanowi protokół odbioru końcowego, bezusterkowego robót budowlanych, potwierdzający wykonanie przedsięwzięcia inwestycyjnego objętego Projektem, podpisany przez Zamawiającego, Inspektora nadzoru i Wykonawcę, oraz zatwierdzony przez Zamawiającego protokół końcowy wykonania i odbioru usługi Wykonawcy, potwierdzający wywiązanie się przez Wykonawcę ze wszystkich obowiązków i zadań wynikających z zawartej umowy

2. Oznakowanie poziome drogi startowej.

2.1. Wykonawca zamówienia jest zobowiązany do dostarczenia projektu malowania oznakowania poziomego drogi startowej oraz wykonania malowania oznakowania poziomego drogi startowej, tak w trakcie oddawania poszczególnych działek roboczych, jak i dokonania końcowego malowania. Końcowe malowanie winno być wykonane w terminie gwarantującym trwałość i jakość malowania tj. po ostatecznym wystygnięciu nowej nawierzchni remontowanych elementów, projekt malowania nawierzchni drogi startowej należy wykonać w oparciu o *Załącznik 14 tom I do Konwencji o międzynarodowym lotnictwie cywilnym* oraz uzgodnić go z Zamawiającym w kosztach należy uwzględnić dwukrotne malowanie nawierzchni oraz ewentualne usunięcie niepotrzebnego oznakowania.

2.2. Wartość robót w związku z ryczałtowym rozliczeniem tego etapu stanowić będzie cena oferowana przez Wykonawcę w przedstawionej ofercie do przetargu.

Podstawą do wystawienia faktury końcowej za wykonanie oznakowania poziomego drogi startowej i zapłaty wynagrodzenia stanowi protokół odbioru końcowego, bezusterkowego robót budowlanych, potwierdzający wykonanie przedsięwzięcia inwestycyjnego objętego Projektem, podpisany przez Zamawiającego, Inspektora nadzoru i Wykonawcę, oraz zatwierdzony przez Zamawiającego protokół końcowy wykonania i odbioru usługi Wykonawcy, potwierdzający wywiązanie się przez Wykonawcę ze wszystkich obowiązków i zadań wynikających z zakresu zawartej umowy.

3. Remont nawierzchni betonowej podejść drogi startowej Portu Lotniczego Bydgoszcz S.A.

3.1. W ramach remontu nawierzchni betonowych należy wykonać naprawę istniejących spękań nawierzchni, wymianę 100 % szczelin dylatacyjnych, naprawę wykruszeń powierzchni płyt betonowych, wymianę uszkodzonych płyt, likwidację złuszczeń głębokich powierzchni płyt, uzupełnień odprysków pomarglowych, całą powierzchnię nawierzchni betonowych należy zabezpieczyć środkiem hydrofobowym.

3.2. W związku z tym, że realizowane roboty to roboty remontowe w zakresie trudnym do przewidzenia na etapie opracowania oferty do przetargu, rozliczenie prac prowadzone będzie w systemie ryczałtu ilościowo wartościowego na podstawie obmiarów potwierdzonych przez inspektora nadzoru lub upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w oparciu o przedstawione w ofercie ceny jednostkowe robót. W związku z faktem, że remont nawierzchni betonowych jest realizowany na obu podejściach drogi startowej przewiduje się odrębne fakturowanie tych zakresów robót. Po wykonaniu remontu nawierzchni

podejścia przewiduje się wystawienie faktury częściowej na podstawie protokołu odbioru robót zgodnie z potwierdzonymi obmiarami wykonania robót w oparciu o ceny jednostkowe z oferty.

Podstawą do wystawienia faktury końcowej i zapłaty pozostałej części wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy stanowić będzie protokół odbioru końcowego, bezusterkowego robót budowlanych remontu nawierzchni betonowych, potwierdzający wykonanie przedsięwzięcia objętego zakresem Umowy, podpisany przez Zamawiającego, Inspektora nadzoru i Wykonawcę, oraz zatwierdzony przez Zamawiającego protokół końcowy wykonania i odbioru usługi Wykonawcy, potwierdzający wywiązanie się przez Wykonawcę ze wszystkich obowiązków i zadań wynikających z zawartej umowy dotyczących remontu nawierzchni betonowych drogi startowej.

4.6. Dokumentacja projektowa

1. W związku z przewidywaną realizacją robót remontowych bez korekty wysokościowej niwelety nawierzchni nie przewiduje się opracowania dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca zamówienia jest zobowiązany do dostarczenia projektu malowania oznakowania poziomego drogi startowej oraz wykonania malowania oznakowanie poziomego drogi startowej, tak w trakcie oddawania poszczególnych działek roboczych, jak i dokonania końcowego malowania.

4.7. Opis przedmiotu zamówienia według kodów Wspólnego Słownika Zamówień:

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

73320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

45235100-4 Roboty budowlane w zakresie budowy lotnisk

45235210-8 Wymiana nawierzchni pasów startowych

45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych

4.8. Uwagi ogólne dotyczące realizacji zadania:

- 1) Zabronione jest poruszanie się poza strefą „swobodnego poruszania”, na terenie której wykonywane będą prace. Strefa ta zostanie wyznaczona przez przedstawiciela Użytkownika, przy przekazywaniu terenu budowy. Za realizację ww. warunków odpowiedzialny będzie kierownik robót.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia, oznakowania i ochrony terenu objętego realizacją zamówienia (z odpowiednim oznakowaniem) spełniającym wymogi Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie klasyfikacji lotnisk i rejestru lotnisk cywilnych Dz. U. Nr 122 z dnia 30 kwietnia 2004 r. z późniejszymi zmianami.
- 3) Wykorzystywane przez Wykonawcę materiały muszą być dopuszczone do stosowania w budownictwie zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 z późniejszymi zmianami.) a także posiadać pozytywne orzeczenie ITWL. W przypadku zastosowania materiałów nieposiadających pozytywnego orzeczenia ITWL - konieczna jest zgoda Zamawiającego, po uprzednim pisemnym wniosku Wykonawcy. Dokumenty określone w ustawie powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku dokumentów w formie kserokopii, powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem, podpisem i pieczęcią Wykonawcy;
- 4) Przed przystąpieniem do wykonywania robót ziemnych należy uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego przebieg tras kablowych w rejonie wykonywanych robót.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Pzp do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego.

7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia wynosi: **2 miesiące (słownie: dwa) od dnia podpisania umowy**

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu

9.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy wobec których nie zachodzą okoliczności uzasadniające wykluczenie z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i określone w pkt. 9.2 SIWZ.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

9.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów przy zastosowaniu formuły: spełnia/nie spełnia. W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za spełniony. W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za niespełniony.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

Spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) w tym:

I. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca robót wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności **Wykonawca robót musi posiadać uprawnienia wynikające z ustawy z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 182 poz. 1228) w zakresie dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone” w tym:**

a) posiadać zatrudnionego zgodnie z art. 2 pkt. 18 ustawy Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych,

b) posiadać pracowników z uprawnieniami do dostępu do informacji niejawnych (poświadczenia, upoważnienia) wraz z zaświadczeniami o przeszkoleniu w zakresie informacji niejawnych.

Zamawiający w celu wykazania spełniania warunku udziału, o którym mowa powyżej wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty:

1. Oświadczenie o zobowiązaniu się do przestrzegania przez Wykonawcę w procesie przygotowania oferty oraz realizacji projektu inwestycyjnego przepisów ustawy z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 182 poz. 1228 z dnia 01.10.2010 r.).

2. Poświadczenie bezpieczeństwa kierownika jednostki organizacyjnej.

3. Kopię zaświadczenia kierownika jednostki organizacyjnej o odbyciu szkolenia w zakresie informacji niejawnych.

4. Poświadczenie bezpieczeństwa osobowego Pełnomocnika ochrony informacji niejawnych.

5. Zaświadczenie stwierdzającego odbycie przez Pełnomocnika ochrony szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

6. Wykaz osób Wykonawcy wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy w zakresie ochrony informacji niejawnych (sporządzony wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do oferty, stanowiący później załącznik do „Instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego”).

7. Oświadczenie, że Wykonawca posiada opracowaną przez Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych a zatwierdzoną przez kierownika jednostki organizacyjnej „Instrukcję” dotyczącą sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE w podległych komórkach organizacyjnych oraz zakres i warunki stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego w celu ich ochrony.

8. Oświadczenie, że Wykonawca posiada opracowany „Plan ochrony informacji niejawnych”.

W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający uzna dokumenty potwierdzające spełnianie warunku posiadania uprawnienia w zakresie dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”, wystawione w kraju pochodzenia tego Wykonawcy wynikające z umów międzynarodowych zawartych przez Polskę z innymi państwami, które upoważniają do dostępu do polskich informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”.

9. Wykaz osób i stanowisk dopuszczonych do informacji niejawnych o klauzuli minimum Zastrzeżone, przewidzianych do realizacji zadania z podaniem klauzul tajności, numerów poświadczeń bezpieczeństwa osobowego i terminów ich ważności a w szczególności:

- kierownika jednostki organizacyjnej
- pełnomocnika ochrony informacji niejawnych
- kierownika kancelarii niejawnej
- kierownika budowy
- kierownik robót drogowych
- geodety

II. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie

1. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki:

a) wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedno zadanie na roboty budowlane w zakresie budowy lub remontu nawierzchni dróg startowych, dróg kołowania i płaszczyzn lotniskowych lub nawierzchni drogowych w technologii asfaltobetonowej, o łącznej powierzchni minimum 100.000,00 m² (słownie: sto tysięcy).

oraz

b) wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedno zadanie na roboty budowlane w zakresie budowy lub remontu nawierzchni dróg startowych, dróg kołowania i płaszczyzn lotniskowych w zakresie nawierzchni i płaszczyzn wykonanych w technologii betonu cementowego (nawierzchnia sztywna wykonana metodą ślizgową) o powierzchni minimum 20.000,00 m² (słownie: dwadzieścia tysięcy).

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych robót budowlanych, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** oraz dokument potwierdzający, że wskazane roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. paragraf 1 ust. 1 pkt. 2, 3 (Dziennik Ustaw nr 226 poz.1817). Wykonawcy składający ofertę wspólną wszystkie warunki muszą spełniać łącznie. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca w Wykazie wykonanych robót budowlanych wykaże zrealizowanie wszystkich rodzajów robót budowlanych, o których mowa w pkt. II.1. a, b.

W przypadku oferty wspólnej warunek posiadania wiedzy i doświadczenia zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Dla potwierdzenia spełnienia tego warunku przez Wykonawców składających ofertę wspólną wystarczy złożenie w/w dokumentu przez tego/tych Wykonawcę/Wykonawców, który/którzy spełnia/spełniają ten warunek.

Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

III. Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

1. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada w swym potencjale technicznym co najmniej następujące narzędzia/wyposażenie/urządzenia techniczne:

a. min. 3 szt. rozkładarek mas asfaltobetonowych o łącznej szerokości 30 m, wyposażonych w elektroniczny układ sterowania grubością wbudowywanej warstwy, dodatkowo jedna rozkładarka rezerwowa o szerokości min. 10 m.

b. min. jedną wytwórnię mas bitumicznych o wydajności min. 200t/h, posiadającą aktualny certyfikat zakładowej kontroli produkcji, wydany przez upoważnioną jednostkę notyfikującą. Ze względu na wykorzystanie do produkcji mieszanki z rozbiórki istniejącej nawierzchni bitumicznej niezbędne jest zapewnienie przez Wykonawcę wytwórni z systemem dozowania destruktu. Dodatkowo Wykonawca musi posiadać wytwórnię o wydajności min. 100 ton/h jako wytwórnię rezerwową.

Zamawiający w celu wykazania spełniania postawionego warunku wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o prawie dysponowania tymi zasobami sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

c. dźwig umożliwiający natychmiastowe usunięcie unieruchomionego z powodu awarii bądź innej przyczyny, jakiegokolwiek sprzętu, maszyn lub innych obiektów związanych z realizacją zamówienia, w celu umożliwienia operacji lotniczych na drodze startowej.

2. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wskaże osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

- a. posiadające aktualne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” lub upoważnienie określone w art. 21 ust.4 ustawy o ochronie informacji niejawnych oraz odbyły szkolenie w zakresie ochrony informacji niejawnych, w tym również geodeta wykonujący dokumentację powykonawczą.
- b. legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone, stanowiące zespół kluczowych specjalistów. Wykonawca na każdą funkcję wymienioną poniżej wskaże osoby, które spełniają następujące wymagania szczegółowe:

Ekspert 1 (1 osoba) - Kierownik budowy posiadający: wykształcenie wyższe techniczne, co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy, w tym przy realizacji, co najmniej jednego zakończonego kontraktu/zadania z zakresu remontu dróg lub nawierzchni lotniskowych, przy czym co najmniej jednego kontraktu/zadania w technologii asfaltobetonowej, o łącznej powierzchni minimum 100.000,00 m² (słownie: sto tysięcy) oraz wykonanego w technologii betonu cementowego (nawierzchnia sztywna wykonana metodą ślizgową) o powierzchni minimum 20.000,00 m² (słownie: dwadzieścia tysięcy), **posiadający** uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; wpisany na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego; posiadający ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wynikać w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie

Ekspert 2 (1 osoba) - Kierownik robót drogowych posiadający wykształcenie techniczne, kierunkowe drogowe, co najmniej 5 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika robót drogowych i/lub nawierzchni lotniskowych w tym przy realizacji, co najmniej jednego kontraktu/zadania dotyczącego remontu nawierzchni lotniskowych zakresu remontu dróg lub nawierzchni lotniskowych, przy czym co najmniej jednego kontraktu/zadania w technologii asfaltobetonowej, o łącznej powierzchni minimum 100.000,00 m² (słownie: sto tysięcy) oraz wykonanego w technologii betonu cementowego (nawierzchnia sztywna wykonana metodą ślizgową) o powierzchni minimum 20.000,00 m² (słownie: dwadzieścia tysięcy), **posiadający** uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; wpisany na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego; posiadający ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wynikać w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

Pod pojęciem zakończonego kontraktu/zadania Zamawiający rozumie zakończenie inwestycji pod względem rzeczowym (odebranie robót budowlanych potwierdzone protokołem odbioru końcowego potwierdzającego prawidłową realizację całości inwestycji – robót budowlanych) oraz finansowym (dokonanie płatności końcowej za całość zrealizowanej inwestycji) przy pełnieniu funkcji kierownika budowy przez wskazanego Eksperta.

Jeżeli Wykonawca polega na potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszych warunków, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ (*w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia Zamawiający dopuszcza składanie dokumentów wspólnych lub odnoszących się tylko do Wykonawcy spełniającego niniejszy warunek udziału w postępowaniu*).

Zamawiający w celu wykazania spełniania postawionego warunku wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty:

- a. wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz oraz załączy dokumenty potwierdzające spełnienie warunku udziału w zakresie ochrony informacji niejawnych w tym: poświadczenie bezpieczeństwa wszystkich osób przewidzianych do wykonania zamówienia zgodnie z wykazem osób, oraz zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wszystkich osób przewidzianych do wykonania zamówienia,
- b. oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień - załącznik nr 5 do oferty W przypadku oferty wspólnej warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Dla potwierdzenia spełnienia tego warunku przez Wykonawców składających ofertę wspólną wystarczy złożenie w/w dokumentu przez tego/tych Wykonawcę / Wykonawców, który/którzy spełnia/spełniają ten warunek.

Informacje uzupełniające:

1. Wymieniony powyżej skład osobowy Wykonawcy należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje on całości personelu niezbędnego dla należytego wypełnienia zobowiązań Wykonawcy. Jeżeli w ocenie Wykonawcy wymagany przez Zamawiającego skład osobowy jest niewystarczający do rzetelnej realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca powinien zatrudnić dodatkowe osoby, a koszty ich utrzymania należy uwzględnić w składanej ofercie. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów z tego tytułu.
2. Na Wykonawcy ciąży obowiązek wykazania równoważności posiadanych uprawnień przez odpowiednie organy do tego uprawnione.
3. Osoby pełniące w/w obowiązki będą zobowiązane do uczestniczenia w szkoleniu w zakresie: ochrony lotnictwa cywilnego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17. 7.2009 r. w sprawie Krajowego Programu Szkolenia (Dz. U. z 2009 r., Nr 122, poz. 1011).
4. W przypadku, gdy osoba biorąca udział w realizacji zamówienia, nie zna języka polskiego wymagane jest, aby Wykonawca zapewnił pełną usługę tłumaczenia na i z języka polskiego. Zamawiający wymaga, aby językiem obowiązującym podczas realizacji niniejszego zamówienia we wszelkich kontaktach był język polski.
5. Przez doświadczenie zawodowe proponowanych osób należy rozumieć okres od daty uzyskania uprawnień budowlanych wskazanych wprost przez Zamawiającego lub odpowiadających im uprawnień budowlanych do daty upływu terminu składania ofert.

Uwaga: Przez uprawnienia budowlane odpowiadające danym uprawnieniom budowlanym wskazanym wprost przez Zamawiającego powyżej, należy rozumieć uprawnienia budowlane odpowiadające zakresem danym uprawnieniom budowlanym, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa polskiego (zgodnie z przepisem art. 104 ustawy z dnia 07.07.1994 r. - Prawo budowlane. Uprawnienia budowlane odpowiadające to również uprawnienia budowlane wydane lub uzyskane poza terytorium RP.

IV. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

- a) posiadają środki finansowe w wysokości co najmniej **18 mln PLN** lub posiadać zdolność kredytową w wysokości co najmniej **18 mln PLN** (słownie: osiemnaście milionów złotych).

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym/jej posiadają rachunek, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzającą posiadanie środków finansowych lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej **(w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, dokumenty może przedłożyć Wykonawca/cy spełniający niniejszy warunek);**

- b) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z sumą ubezpieczenia co najmniej 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion).

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa. Dla potwierdzenia spełnienia tego warunku przez Wykonawców składających ofertę wspólną wystarczy złożenie w/w dokumentów przez tego/tych Wykonawcę/Wykonawców, który/którzy spełnia/spełniają ten warunek.

Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, Zamawiający wymaga przedłożenia informacji dotyczącej tych podmiotów.

Zamawiający w celu wykazania spełniania warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp wymaga aby Wykonawca załączył do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub w formie odrębnego dokumentu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w oświadczenie może być złożone przez nich łącznie, przez ustanowionego pełnomocnika.

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt.1 ustawy Pzp muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z Wykonawców, natomiast warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 2-4 ustawy Pzp mogą być spełnione przez nich łącznie.

9.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp zobowiązani są:

- a) złożyć Oświadczenie przez Wykonawcę **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich)**, sporządzone zgodnie z treścią **Załącznika nr 2 do SIWZ** o braku podstaw do wykluczenia;

- b) przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych - oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
- c) przedłożyć aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich)**,
- d) przedłożyć aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich)**,
- e) przedłożyć aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich)**,
- f) przedłożyć aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich)**.

9.4. Stosownie do treści § 2 ust. 2 oraz § 4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817) w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.3. SIWZ:
- A) ppkt b), c), d) i f) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- B) ppkt e)-składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Pzp.
- 2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.3. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 3) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 4) Dokumenty, o których mowa w pkt 9.4. ppkt 2) lit. a), c) i e) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 9.4. ppkt 2) lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Dokumenty wymienione w pkt. 9.3. ppkt b)-f) należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one zaopatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 7) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.
- 8) Informacja dotycząca składania dokumentów przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp, tj. dołączyć odpowiednie dokumenty wymienione w pkt. 9.3 - w przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej- odpowiednio dokumenty odnoszące się oddzielnie do każdego z nich.

9) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył dokumenty dotyczące tych podmiotów.

9.5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana wg formuły „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w załączonych do oferty dokumentach i oświadczeniach. Z treści tych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że wykonawca spełnia wszystkie warunki. Nie spełnienie, któregoś z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu Kontraktu. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, musi też wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik winien być upoważniony do zobowiązywania i odbierania poleceń dla i w imieniu każdego i wszystkich Wykonawców.
2. Do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza kopię stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia umowy cywilno-prawnej. Przed podpisaniem umowy, Wykonawcy na żądanie Zamawiającego muszą przedstawić umowę w oryginale, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą szczegółowo sposób współdziałania w wykonywaniu zamówienia. Wykonawcy muszą zawrzeć umowę na czas trwania zamówienia oraz okres gwarancji jakości.

11. Wadium

1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

600 000,00 PLN

Wadium słownie: sześćset tysięcy PLN

2. Forma wadium.

- 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu,

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji,
- e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano: odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ,albo też, że Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp , nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 5 ust 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.”

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego PEKAO S.A. Nr 45 1240 3493 1111 0010 0576 0784. Zaleca się umieszczenie dopisku: "Wadium dot. sprawy nr 2012/05/00010". Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski (dotyczy to wadium składanego w każdej z dopuszczalnych form).
- 2) W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężnej należy złożyć oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, a kopię dokumentu załączyć do oferty.
- 3) W przypadku przelewu wadium na konto Zamawiającego, do oferty należy dołączyć kserokopię przelewu.
- 4) Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie w dniu otwarcia ofert znajduje się na rachunku Zamawiającego.

4. Termin wniesienia wadium.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania, jeżeli jego oferta przed upływem terminu składania ofert nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i wybranej formie spośród możliwych wymienionych w pkt .11.2.1).

5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Pzp.

6. Utrata wadium.

- 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - c) zawarcie Umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 2) Ponadto Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10 %** ceny brutto podanej w Formularzu Oferty. Następnie Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia 30% kwoty zabezpieczenia tytułem zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 2) Okres gwarancji jakości na usługę wynosi 60 miesięcy i biegnie od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego, odbioru przedsięwzięcia inwestycyjnego.

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: PEKAO S.A. Nr 45 1240 3493 1111 0010 0576 0784.
- 3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 5) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, zabezpieczenie należytego wykonania Kontraktu musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie

dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.

6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

7) Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp.

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w umowie.

13. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

1. Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w **PLN** w terminie do 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy.
2. Cena oferty, netto + podatek Vat, winna być podana w PLN i winna obejmować cały zakres zamówienie zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.

14. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymagania podstawowe

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie).
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 7) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.



10) Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie wskazać w ofercie, jaką część/zakres zamówienia (rodzaj pracy) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca. Wymagania dotyczące przestrzegania ustawy z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2010 Nr 182 poz. 1228) wyszczególnione w niniejszej SIWZ również muszą być spełnione przez podwykonawców.

15. Forma oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompilowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

8) Wykonawca zgodnie z art.8 ust. 3 ustawy Pzp może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993r.o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r,Nr 153,poz.1503 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP. Zgodnie z art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności (Dz. U. z 2003r Nr 153,poz. 1503 z późn. zm.)

16. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Formularz Oferty wraz z Załącznikiem do Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ;

- b) Oświadczenie Wykonawcy(ów) o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ,
 - c) Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego SIWZ
 - d) Wykaz osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ
 - e) Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ,
 - f) Wykaz wykonanych robót budowlanych sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi, że wskazane roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
 - g) Wykaz osób odpowiedzialnych za ochronę informacji niejawnych na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do niniejszego SIWZ, a także wszystkie dokumenty związane z ochroną informacji niejawnych wymaganych niniejszą SIWZ,
 - h) Zobowiązanie podmiotu do udostępnienia wiedzy i doświadczenia na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 8** do niniejszego SIWZ,
 - i) Stosowne Pełnomocnictwo(a) złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru, zgodnie z pkt. 14.1.4) SIWZ,
 - j) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, zgodnie z pkt 10.1. SIWZ,
 - k) Dowód wniesienia wadium, zgodnie z pkt .11. SIWZ
 - l) Pozostałe dokumenty wymienione w pkt . 9 niniejszej SIWZ
 - ł) Wyceniony Wykaz Cen,
 - m) inne dokumenty wymienione w niniejszej SIWZ.
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

17. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła pytania.

2. Zmiany w treści SIWZ.



- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której został opublikowany SIWZ.
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 3) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ, informacje o przedłużeniu terminu składania ofert zamieszcza na stronie internetowej, na której został opublikowany SIWZ.

18. Zebranie Wykonawców – wizja lokalna.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu dokonania wizji lokalnej i wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Informacja o terminie wizji lokalnej zostanie zamieszczona także na stronie internetowej, na której został opublikowany SIWZ. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na wizji zapytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z wizji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której został opublikowany SIWZ.

19. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) Monika Mejsner - Hermelin- Koordynator Projektu, tel. +48 052 365 46 35

Zamawiający urzęduje w następujących dniach (roboczych) i godzinach: poniedziałek - piątek od godz. 7:30 do godz. 15:30.

20. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie

Port Lotniczy Bydgoszcz S.A., 85-151 Bydgoszcz, ul. Jana Pawła II 158

w sekretariacie Biura Zarządu w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia

27.07.2012

do godz. **10.30.**

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Port Lotniczy Bydgoszcz S.A.,
85-151 Bydgoszcz, ul. Jana Pawła II 158**

„Remont drogi startowej Portu Lotniczego Bydgoszcz S.A.”

w ramach Projektu pn. „Zintegrowany Projekt inwestycyjny rozwoju funkcji Portu Lotniczego w Bydgoszczy w ramach węzła komunikacyjnego aglomeracji bydgosko – toruńskiej”.

oraz

„Nie otwierać przed dniem: " **data i godzina otwarcia ofert**

3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

21. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

1. Skuteczność zmian lub wycofanie złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr..... ”.

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

22. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie:

Port Lotniczy Bydgoszcz S.A., 85-151 Bydgoszcz, ul. Jana Pawła II 158

w Sali Konferencyjnej - II piętro budynek administracyjny

w dniu

27.07.2012

o godz. **11.00.**

23. Tryb otwarcia ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Koperty (paczki) oznakowane napisem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
3. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:



- 1) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
- 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- 3) informacje dotyczące ceny zawarte w formularzu oferty;

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole z postępowania przetargowego.

4. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 21.1. i 21.3.2)-3) niniejszej SIWZ.

24. Zwrot oferty bez otwierania

Jeżeli ofertę złożono po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

25. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 90 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

26. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN**. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w ofercie. Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć 23% podatek VAT. W przypadku zmiany przepisów dotyczących podatku VAT, Wykonawca zobowiązany jest do naliczania podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktury.
3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ tj. wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający poprawi ofertę stosownie do treści art. 87 ust.2 ustawy Pzp Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dokonanych poprawkach.

27. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium ceny (waga 100%). Jest to jedyne kryterium, na podstawie, którego będą oceniane oferty. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego cena podana w Formularzu Oferty będzie najniższa.
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

28. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

29. Oferta z rażąco niską ceną

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający **odrzuca** ofertę:
 - 1) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub
 - 2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

30. Uzupełnienie oferty

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający **wezwe** Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli pełnomocnictw, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli

dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby odrzucenie oferty albo unieważnienie postępowania.

31. Tryb oceny ofert

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki na zasadach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp. niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.

2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy Pzp.
- 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

32. Wykluczenie Wykonawcy

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (art. 92 ust. 1 ustawy Pzp). Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

33. Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Informacje o ofertach odrzuconych Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty zgodnie z treścią art. 92.ust 1 ustawy Pzp.

34. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, podając informacje wymagane na mocy art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.

Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie opublikuje na stronie internetowej: www.plb.pl oraz w siedzibie Zamawiającego w zakresie określonym w art.92 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp.

4. Wybranemu Wykonawcy, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.
5. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie również przekazane do publikacji w Dzienniku Oficjalnych Publikacji Unii Europejskiej.

35. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych Umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Pzp Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 5) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;
- 6) podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp,
 - b) zgodnie z treścią art. 140 ustawy Pzp, w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zawarcia w dniu podpisania umowy o zamówienie publiczne ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonych robót budowlanych, montażowych i instalacyjnych oraz prac projektowych prowadzonych w ramach wykonywania zamówienia publicznego, z tytułu realizacji przedmiotowej Umowy do wysokości ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. Zakres zawartego ubezpieczenia winien obejmować odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową. Okres ubezpieczenia winien obejmować okres od dnia rozpoczęcia prac do dnia odbioru końcowego. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

- a) roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót - od ognia, katastrofy budowlanej, huraganu, powodzi, deszczu nawalnego i innych zdarzeń losowych.
- b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
4. Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt.10.4 niniejszego SIWZ.

36. Unieważnienie postępowania



1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert),
 - 2) złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert).

37. Środki ochrony prawnej

1. Informacje ogólne.

- 1) Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp,
- 2) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 35.1 niniejszej SIWZ są:
 - a) odwołanie,
 - b) skarga do sądu.
- 3) Środki ochrony prawnej przysługują:
 - a) Wykonawcom,
 - b) innym osobom, o których mowa w art. 179 ust. 1 ustawy Pzp.,
 - c) organizacjom zrzeszającym Wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2 ustawy Pzp,
 - d) środek ochrony prawnej - Skarga do sądu przysługuje również Zamawiającemu.

2. Odwołanie.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art.182 i niżej ustawy Pzp.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze

sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.

Odwołanie wnosi się w terminie: 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone wyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.

Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się:

- a) nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- b) nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. Nr 43, poz. 296, z późn. zm.) o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.

Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17 A

02-676 Warszawa

Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel. +48 224587801

Faks +48 224587700

3. Skarga do sądu.

Skarga do sądu przysługuje na wyrok KIO oraz na postanowienia kończące postępowania odwoławcze. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a i niżej ustawy Pzp.

38. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- Zamawiający wybiera do przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji formę pisemną lub fax.
- W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej. W przypadku przekazywania dokumentów faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (art. 27 ustawy Pzp).
- W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, przyjmuje się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany numer faxu podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem. Ponadto Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do wykonawcy po wydrukowaniu raportu faksu o dostarczeniu informacji.
- W przypadku oferty wspólnej Zamawiający kierował będzie korespondencję wyłącznie na adres lub numer faxu pełnomocnika stron.

- Nie udziela się ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- Strony uznają, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zostały złożone w terminie, jeżeli:
 - a) zostały złożone osobiście w Porcie Lotniczym Bydgoszcz S.A.; ul. Jana Pawła II 158; 85 - 151 Bydgoszcz, w sekretariacie lub
 - b) wpłynęły za pośrednictwem usług operatora pocztowego/kuriera itp. do Portu Lotniczego Bydgoszcz S.A., ul. Jana Pawła II 158, 85 - 151 Bydgoszcz lub zostały przekazane za pomocą faksu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują w/w dokumenty faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania pisemnie, drogą pocztową.

Przesyłanie wszelkich oświadczeń, dokumentów, wniosków, zawiadomień oraz informacji: drogą faksową może odbywać się tylko na numer +48 523651619.

39. Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Zmiana podwykonawców wymaga zgody Zamawiającego.
2. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

40. Możliwość zmian postanowień zawartej umowy

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.

1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy

1.3. Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:

2. Zmiany technologiczne, w szczególności:

- 2.1. pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
- 2.2. odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka, głązy narzutowe itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;
- 2.3. konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.
- 2.4. konieczności dokonania zmian, które są niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, wprowadzanych w trybie nadzoru autorskiego przeprowadzonego zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego lub usuwania błędów w tej dokumentacji.

3. Zmiany stanu prawnego

4. Zmiany osobowe:

- 4.1. zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnym doświadczeniem i uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz, które wymagane były przez Zamawiającego w SIWZ,
- 4.2. rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy.

5. Pozostałe zmiany:

- 5.1. zmiana obowiązującej stawki VAT; Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę,
6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – formularz oferty
2. Załącznik nr 1a do SIWZ – przedmiar robót
3. Załącznik nr 1a do SIWZ- zestawienie zbiorcze wartości remontu
4. Załącznik nr 2 do SIWZ – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
5. Załącznik nr 3 do SIWZ – wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych.
6. Załącznik nr 4 do SIWZ – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
7. Załącznik nr 5 do SIWZ – oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień,
8. Załącznik nr 6 do SIWZ – wykaz wykonanych robót budowlanych,
9. Załącznik nr 7 do SIWZ – wykaz osób odpowiedzialnych za ochronę informacji niejawnych,
10. Załącznik nr 8 do SIWZ- zobowiązanie do udostępnienia wiedzy i doświadczenia,
11. Załącznik nr 9 do SIWZ – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych D. 05.06.01. ,
12. Załącznik nr 10 do SIWZ - Specyfikacja Techniczna – Naprawa (przez uszczelnienie) podłużnych i poprzecznych spękań nawierzchni bitumicznych,
13. Załącznik nr 11 do SIWZ – Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót D-05.03.16 (naprawa przez uszczelnienie podłużnych i poprzecznych spękań nawierzchni betonowych),
14. Załącznik nr 12 do SIWZ – Szczegółowa Specyfikacja Techniczna D-05.03.04b- wymiana wypełnienia szczelin nawierzchni z betonu cementowego,
15. Załącznik nr 13 do SIWZ – Opracowanie Instytutu Technicznego Wojsk Lotniczych „Technologia Remontu Drogi Startowej Lotniska Bydgoszcz”

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 14 niniejszej SIWZ Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.